

Ciudad y fecha: _____

Señores

GBP FERRETERÍA S.A.S.

Barranquilla

REF.: Carta de instrucciones para el diligenciamiento del pagaré No. _____

Apreciados señores:

Los abajo firmantes, en calidad de deudor y deudor solidario, autorizamos de manera expresa e irrevocable a **GBP FERRETERÍA S.A.S.**, o a quien represente sus derechos o sea tenedor legítimo del título, para llenar sin previo aviso los espacios que se han dejado en blanco en el pagaré citado en la referencia, complementándolo en todas sus partes, de acuerdo con las siguientes instrucciones:

- Oportunidad.** El pagaré podrá ser diligenciado en el momento en que **GBP FERRETERÍA S.A.S.** lo considere conveniente, siempre que exista mora o incumplimiento en cualquiera de las obligaciones a nuestro cargo —en especial cuando por lo menos una de las facturas adeudadas supere cuarenta y cinco (45) días desde su expedición— o se presente alguna de las causales de exigibilidad anticipada previstas en el pagaré.
- Número.** El número del pagaré corresponderá al citado en la referencia de esta carta, que es el que identifica el crédito.
- Deudores.** El espacio del encabezamiento se llenará con el nombre e identificación de quien firma el pagaré; en caso de representación, con el nombre de la persona jurídica representada, así como con el nombre e identificación del deudor solidario.
- Valor.** El pagaré se hará efectivo únicamente por el valor total de las obligaciones que tengamos pendientes con **GBP FERRETERÍA S.A.S.** por concepto de capital, intereses y cualquier otro concepto, liquidadas a la fecha en que se diligencie el título y descontando los abonos que se hayan realizado.
- Intereses de mora.** La tasa de interés moratorio será la máxima permitida por la ley al momento en que se diligencie el pagaré, reajutable automáticamente al máximo legal vigente.
- Vencimiento y lugar de pago.** La fecha de vencimiento será la misma en que se diligencie el pagaré, y este será pagadero en la ciudad de Barranquilla.
- Copia.** Declaramos que en nuestro poder ha quedado copia de las presentes instrucciones.

Para constancia se firma en _____ a los ____ (____) días del mes de _____ del año _____.

DEUDOR

RAZÓN SOCIAL

NIT

TÉLFONO

DIRECCIÓN

REPRESENTANTE LEGAL

C.C. REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Huella índice derecho

DEUDOR SOLIDARIO

NOMBRE COMPLETO

C.C.

TÉLFONO

DIRECCIÓN

CORREO ELECTRÓNICO

FIRMA DEL DEUDOR SOLIDARIO

Huella índice derecho